

月 日着予定で、下記の荷物を事前郵送いたします。

団体名 _____

担当者名 _____

電話番号 _____

<注意事項>

※お荷物は日時指定の上、ご利用の前日(前日が休館日の場合は前々日)もしくは当日着にてお願い致します。

※段ボール3個口を超える場合や、大きいお荷物を発送される際は事前にお電話にてご相談ください。
お預かりスペースに限りがございますので、お断りする場合がございます。

※宛先は「〒190-0022 東京都立川市錦町3-3-20 たましんRISURUホール(立川市市民会館)1階受付」にてお願い致します。

※FAX後、下部を切り取り荷物の表面(または側面)に貼り付けてください。

※当館には専用のお預かりスペースはございません。貴重品のお預けはご遠慮願います。

----- <キリトリ> -----

【たましんRISURUホール/お荷物お預かり票】

※太枠内に必要事項をご記入いただき、荷物の表面(または側面)に貼り付けてください。

ご利用日	区分	ご利用施設	個数	ご利用者名(団体名)
	午前 午後 夜間 全日			

様

<備考>

受取サイン

<会館処理欄>

受取日	受付者
特応・受付・電交	